

Směrnice k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Název školky	Lesní mateřská škola Těptín z. s.
Sídlo	Topasová 1835, 251 68 Kamenice
IČ	06029281
Zázemí školky	Tisová ulice, Těptín
Ředitelka	Vendulka Houšková
Číslo směrnice	0324
Účinnost směrnice	1.3.2024
Poslední aktualizace	1.2.2026

1. Úvodní preambule

Ředitelka Lesní mateřské školy Těptín, z.s., Topasová 1835, po dohodě se zřizovatelem Spolek Plamínek, z.s. a v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a s odst. 2, § 34 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů stanoví následující upřesnění pro podávání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání.

2. Zápis do mateřské školy

Zápis do mateřské školy se dle § 34 ods. 2 školského zákona uskuteční v období od 15. března do 15. dubna. Přesný termín a místo zápisu stanoví ředitelka školy v dohodě se zřizovatelem. Termín zápisu je zveřejněn na webových stránkách mateřské školy www.skolkateptin.cz.

Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku, pokud je volná kapacita.

3. Administrativní zajištění zápisu

Místo vydávání žádosti: Lesní mateřská škola Těptín (dále jen LMŠ), na pozemku v Tisové ulici.
Žádost a evidenční list je možné si stáhnout na webových stránkách LMŠ – www.skolkateptin.cz.

Místo osobního odevzdání žádosti: Lesní mateřská škola Těptín, pozemek v Tisové ulici
Termín a doba pro odevzdání žádosti budou také zveřejněny na www.skolkateptin.cz a na nástěnce v zázemí školky.

Osoby odpovědné za příjem a evidenci žádostí jsou předseda spolku, ředitelka školy a koordinátor.
Žádost je také možné podat v období od 15.3. do 15.4.:

- Osobní datovou schránkou
- Emailem s uznávaným elektronickým podpisem zákonného zástupce
- Poštou (určující je datum doručení zásilky)

Termín odevzdání žádosti je doba rozhodná pro započítání správního řízení dle předem stanovených kritérií LMŠ. O přijetí dítěte nerozhoduje datum ani pořadí odevzdání žádosti. Nedílnou součástí Žádosti o přijetí je Evidenční list.

U zápisu zákonný zástupce předloží:

- občanský průkaz zákonného zástupce k ověření totožnosti a bydliště, příp. jiný doklad k ověření bydliště,
- rodný list dítěte nebo kartičku pojištěnce dítěte,
- cestovní pas – cizinci, oprávněnost pobytu na území ČR – týká se pouze cizinců mimo země EU – § 20 Z 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

V souladu s § 36, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, je zákonným zástupcům dána možnost seznámit se s podklady správního řízení a případně spis doplnit po dobu deseti pracovních dní od termínu zápisu.

Výsledky přijímacího řízení budou oznámeny pod registračními čísly na nástěnce LMŠ a na webových stránkách do 30 dnů od odevzdání žádosti nejméně po dobu 15 dnů. O přijetí (nepřijetí) dítěte vydává ředitelka školy písemné rozhodnutí. Rozhodnutí jsou k vyzvednutí od 30. dne od data zápisu na pozemku v Tisové ulici v zázemí školky. Nevyzvednutá rozhodnutí o nepřijetí obdrží zákonný zástupce dítěte doporučeným dopisem s dodejkou.

U přijatých dětí k celodennímu vzdělávání ředitelka školy určí docházku (na 5, na 3 nebo na 2 dny v týdnu) s přihlédnutím k preferencím zákonných zástupců, případně věku dítěte. V případě, že přijaté dítě nenastoupí do LMŠ k 1. 9., má zákonný zástupce dítěte povinnost tuto skutečnost LMŠ písemně oznámit na email materska@skolateptin.cz. Volná místa budou nabídnuta nepřijatým dětem.

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, je dle § 34 školského zákona pro dítě předškolní vzdělávání povinné až do zahájení povinné školní docházky v základní škole. Povinnost předškolního vzdělávání se vztahuje na občany České republiky, kteří pobývají na jejím území déle než 90 dnů, dále na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území ČR pobývají déle než 90 dnů, a na jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů. Povinné předškolní vzdělávání se netýká dětí s hlubokým mentálním postižením.

Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, případně má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (§ 34 odst. 5 školského zákona stanoví, že při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je třeba dodržet podmínky stanovené § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů). Tato povinnost se nevztahuje na děti v povinném předškolním vzdělávání.

4. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti 06. 03. 2024

V Kamenici dne

Vendulka Houšková
Ředitelka školy

Přílohy:

Příloha č.1 ke směrnici stanovuje

Termín konání zápisu do mateřské školy, Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro nadcházející školní rok

Příloha č.2: Vzor Žádosti o přijetí

Příloha č.3: Vzor Evidenčního listu

Příloha č.4: Vzor Rozhodnutí o přijetí

Příloha č. 1 ke směrnici k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

1. Termín zápisu do mateřské školy (přijímání žádosti v mateřské škole): 14.4.2026 8:30-11:00
2. Kritéria pro přijímání dětí pro školní rok 2026/2027

Kritéria pro přijímání dětí do MŠ

Kritéria	Specifikace	Body
Věk	Dítě, které k 31. 8. daného školního roku dovrší 5 let	10
	Dítě, které k 31. 8. daného školního roku dovrší 4 roky	40
	Dítě, které k 31. 8. daného školního roku dovrší 3 roky	30
	Dítě, které k 31. 8. daného školního roku dovrší 2,5 roku	5
Sourozenec	Sourozenec již dříve přijatých dětí, který bude navštěvovat školku v příštím školním roce.	20
	Sourozenec již dříve přijatých dětí, který navštěvoval školku v minulých letech.	5

V případě rovnosti bodů může být přihlédnuto ke specifickým potřebám rodiny, případně rozhodnuto losem. Rodiče budou předem informováni o čase a místě konání, kdo a jakým způsobem losování uskuteční.